



HYVÄKSYTTY
HALLITUKSEN JÄSEN®

KURSSI

NRO 662

- KURSSI HALLITUSTYÖSKENTELEN AKTIVOIMISEEN JA KEHITTÄMISEEN

HHJ-koulutukset antavat parhaan osaamisen hallitustyöskentelyyn. Yrittäjä ja yritysjohto tarvitsevat tuekseen eri alojen kokeneita asiantuntijoita ja liike-toimintaosaajia. Myös erilaiset murrokset ovat helpoimmin hallittavissa, jos yrityksestä löytyy laajalti kokemusta. Tehokkaan hallitustyöskentelyn avulla voidaan parhaiten sitoa yritykseen sen tarvitsemat ulkopuoliset resurssit toimivan johdon tai yrittäjän tueksi. Näin luodaan mahdollisuuksia uusien työpaikkojen syntymiselle ja olemassa olevien säilymiselle. Tässä työssä pk-yrityksen hallituksella, ja erityisesti sen puheenjohtajalla, on suuri strateginen rooli. Kurssilla myös verkostoidutaan ja siirretään ns. hiljaista tietoa, mikä edistää huomattavasti yritysten toimintaedellytyksiä ja terveen kasvun edellytyksiä.

”Hyvät luennoitsijat, asian ytimessä”.

”Asiat esillä sopivan ristiriitaisesti – joutui ajattelemaan!”

”Sopivan korkealentoista”

”Todella hyvä kurssikokonaisuus, hieno mahtava juttu. Kiitos!”

Kurssi koostuu neljästä puolen päivän jaksosta, joiden lisäksi on ryhmätyö ja lukupaketti.

1. jakso: Hyvä hallintotapa	ke 9.3. klo 12.30 – 17.30
2. jakso: Hallituksen ja hallitustyön organisointi	ke 16.3 klo 12.30 - 17.15
3. jakso: Strategiatyö	ke 23.3. klo 12.30 - 17.15
HHJ-ryhmätyö	ke 30.3. klo 12.00 – 16.00
4. jakso: Yrityksen talouden seuranta ja ohjaus	ke. 6.4. klo 12.30 - 19.00

Sisältö:

Kurssilla käsitellään hallituksen kokoonpano, rooli, vastuut, riskienhallinta ja työmuodot (raportointi, strategia-työ, palkitsemisjärjestelmät jne.) erityisesti pk-yrityksen näkökulmasta ja vahvasti käytäntöön soveltaen yritysesimerkkien kautta.

JAKSO 1. HYVÄ HALLINTOTAPA

Aika: ke 9.3. klo 12.30 – 17.30

Paikka: Kankurinkatu 4 - 6. Hyvinkää

12.30	Ilmoittautuminen ja yhteinen lounas	14.40	Hallituksen ja sen jäsenen tehtävät ja juridinen vastuu <i>Anne Horttanainen, varatuomari, varatoimitusjohtaja, Keskuskauppakamari</i> <ul style="list-style-type: none">• Riskien hallinta ja hallituksen vastuut pk-yrityksessä sekä vakuutukset ja sopimukset (johtajasopimukset, osakassopimukset)
13.00	Kurssin avausluento jakson puheenjohtaja, koulutuspäällikkö <i>Lilla Jokinen, Riihimäen-Hyvinkään kauppakamari</i>		
13.15	Kurssilaiset esittäytyvät		
13.40	Omistajat, hallitus ja johto <i>Anne Horttanainen, varatuomari, varatoimitusjohtaja, Keskuskauppakamari</i> <ul style="list-style-type: none">• Omistamisen ja johtamisen ero• Hallituksen tuoma lisäarvo yrityksen toimintaan• Corporate Governance	15.25	Kahvitauko
		15.45	Kohti ammattimaista hallitusta <i>Anne Horttanainen, varatuomari, varatoimitusjohtaja, Keskuskauppakamari</i>
		16.40	Case: Broadway Finland Oy: Koronavirus ja tilauskanta hävisi päivässä <i>Jones Pohjanvuori, Toimitusjohtaja, Broadway Finland Oy</i>
		17.25	Keskustelua päivän aiheista
14.25	Tauko	17.30	Tilaisuus päättyy

JAKSO 2. HALLITUKSEN JA HALLITUSTYÖN ORGANISOINTI

Aika: ke 16.3. klo 12:30 – 17:15

Paikka: Kankurinkatu 4 - 6. Hyvinkää

12.30	Ilmoittautuminen ja yhteinen lounas	14.15	Tauko
		14.25	Edellinen jatkuu
13.00	Edellisen jakson palaute sekä päivän ohjelma ja tavoitteet <i>jakson puheenjohtaja, koulutuspäällikkö Lilla Jokinen, Riihimäen-Hyvinkään kauppakamari</i>	15.10	Kahvitauko
13.10	Ryhmäntyönanto <i>koulutuspäällikkö Lilla Jokinen, Riihimäen-Hyvinkään kauppakamari</i>	15.25	Hallitustyön organisointi ja tehokkaan hallitustyöskentelyn edellytykset <i>Pia Pursiainen, HHJ PJ, kokenut johtaja ja hallitusammattilainen</i> <ul style="list-style-type: none">• hallitustyön organisoinnin työvälineet ja menetelmät• tehokkaat kokouskäytännöt ja hallituksen puheenjohtajan tehtävät
13.30	Hallituksen organisointi; kokoonpano ja muodostaminen pk-yrityksessä <i>Pia Pursiainen, HHJ PJ, kokenut johtaja ja hallitusammattilainen</i> erilaisten kokoonpanojen vaikutukset hallituksen rooliin ja toimintakykyyn pk-yrityksessä oikeanlaisen hallituksen kokoonpano ja jäsenten kompetenssien arviointi <ul style="list-style-type: none">• hallituksen kokoaminen käytännössä• omistajien ja hallituksen yhteistyö• johdon ja hallituksen yhteistyö	16.10	Tauko
		16.20	Case: Fincoat Oy <i>Sami Suomalainen, Toimitusjohtaja, Fincoat Oy</i>
		17.05	Keskustelua päivän aiheista
		17.17	Tilaisuus päättyy

RIIHIMÄEN-HYVINKÄÄN KAUPPAKAMARI 2022

LISÄTIEDOT: Koulutuspäällikkö Lilla Jokinen, puh. 040 1979 823 tai lilla.jokinen@rihykauppakamari.fi



RIIHIMÄEN-HYVINKÄÄN
KAUPPAKAMARI

JAKSO 3. STRATEGIATYÖ

Aika: ke 23.3. klo 12:30 – 17:15

Paikka: Kankurinkatu 4 - 6. Hyvinkää

12.30	Ilmoittautuminen ja yhteinen lounas		<ul style="list-style-type: none">• hallituksen rooli strategisessa suunnittelussa• omistajatahto ja sen kytkeä liiketoimintastrategiaan• asiakaslähtöisyys, kilpailukyky, erottautuminen
13.00	Edellisen jakson palaute sekä päivän ohjelma ja tavoitteet <i>jakson puheenjohtaja, koulutuspäällikkö Lilla Jokinen, Riihimäen-Hyvinkään kauppakamari</i>	14.55	Kahvitauko
13.10	Johdatus strategiseen ajatteluun <i>Antero Virtanen, toimitusjohtaja, Jesura Oy</i> <ul style="list-style-type: none">• strategisia näkökulmia; toimintaympäristön muutokset ja haasteet• strategian perusta; analyysit• mikä erottaa strategisen operatiivisesta	15.15	Hallituksen rooli strategian rakentamisessa <i>Antero Virtanen, toimitusjohtaja, Jesura Oy</i> <ul style="list-style-type: none">• toimenpiteet strategian toteuttamiseksi, viitekehys ja työkalut• strategiaprosessin kulku, oleelliset komponentit• strategian toteutumisen seuraaminen, säätäminen ja mittaaminen
13.55	Tauko	16.00	Tauko
14.10	Strateginen suunnittelu, miten luodaan tulevaisuus ja menestys <i>Antero Virtanen, toimitusjohtaja, Jesura Oy</i>	16.15	Case: Senseg Oy: Startupin kaari <i>Ville Mäkinen, Senior director, Senseg Oy</i>
		17.00	Keskustelua päivän aiheista
		17.15	Tilaisuus päättyy

HHJ-RYHMÄTYÖ

Aika: ke 30.3. klo 12 - 16

Paikka: Kohdeyritys tai muu ryhmän kesken sovittu paikka

HHJ-kurssiin sisältyy ryhmätyöpäivä, joka on ohjelmassa 3. ja 4. jaksosten välissä. Se on kohdeyritykselle erinomainen mahdollisuus saada yhdeksi päiväksi käyttöönsä 6–8 hlön ”advisory board” ja sitä kautta pohtia yrityksen tulevaisuuden strategioita ja hallitustyöskentelyn tuottamaa lisäarvoa. Ryhmätyöhön valitaan 3 kohdeyritystä, jotka ovat kurssilla edustettuina. Ryhmätyöpäivän aikana tutustutaan pienryhmissä kohdeyrityksen omistajuuteen, hallintoihin ja toimintaan. Ryhmätöiden purku on 4. jaksolla.



JAKSO 4. YRITYKSEN TALOUDEN SEURANTA JA OHJAUS

Aika: ke. 6.4. klo 12:30 – 19:00

Paikka: Kankurinkatu 4 - 6. Hyvinkää

12.30	Ilmoittautuminen ja yhteinen lounas		ja dokumentointi; tilintarkastus ja tilintarkastajan rooli
13.00	Edellisen jakson palaute sekä päivän ohjelma ja tavoitteet <i>jakson puheenjohtaja, koulutuspäällikkö Lilla Jokinen, Riihimäen-Hyvinkään kauppakamari</i>		• taloussuunnittelu osana yrityksen kokonaissuunnittelua, maksuvalmius, kassavirrat ja investoinnit sekä tilinpäätösanalyysi; luotettava kirjanpito
		15.24	Tauko
13.10	Ryhmätöiden purku <i>Hannu Kolmonen, Partner, Contertia</i> • työn purku, johtopäätökset ja keskustelu • ryhmätyökohteen edustaja ja kommentoija Ryhmä 1	15.35	Edellinen jatkuu
		16.20	Tauko
		16.30	Case: Hallitus talouden seuraajana <i>Kaisa Kokkonen, Konsultti, AKEBA Oy</i>
13.35	Ryhmä 2	17.15	Päätösluento
14.00	Ryhmä 3	17.25	Todistusten jako
14.25	Tauko	17.35	Isännän puheenvuoro
14.40	Yrityksen talouden seuranta ja ohjaus <i>Kaisa Kokkonen, Konsultti, AKEBA Oy</i> • menestyksellisen taloushallinnon kulmakivet hallituksen jäsenen näkökulmasta sekä päätöksenteko	17.50	Cocktails and Snacks • keskustelua kurssin aiheista ja hallitustyöskentelijöiden välittämisestä
		19.00	Tilaisuus / kurssi päättyy

” **Hyödynnä hallitustyöskentelyn mahdollisuudet PK-yrityksen kasvu-, kehitys- ja muutostilanteissa.** ”

RIIHIMÄEN-HYVINKÄÄN KAUPPAKAMARI 2022

LISÄTIEDOT: Koulutuspäällikkö Lilla Jokinen, puh. 040 1979 823 tai lilla.jokinen@rihykauppakamari.fi



**RIIHIMÄEN-HYVINKÄÄN
KAUPPAKAMARI**